

# ESTATUTS D'ATTAC

## SUMARI

### CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, FINS I ACTIVITATS

- Article 1.- Denominació
- Article 2.- Personalitat Jurídica
- Article 3.- Domicili i àmbit d'actuació
- Article 4.- Fins
- Article 5.- Activitats

### CAPÍTOL II.- PERSONES ASSOCIADES

- Article 6.- Capacitat
- Article 7.- Drets de les persones associades
- Article 8.- Deures de les persones associades
- Article 9.- Causes de baixa
- Article 10.- Règim Sancionador

### CAPÍTOL III.- L'ÒRGAN DE GOVERN

- Article 11.- L'Assemblea General
- Article 12.- Reunions de l'Assemblea
- Article 13.- Convocatòria de les Assemblees
- Article 14.- Competències i validesa dels acords

### CAPÍTOL IV.- L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ

- Article 15.- Composició de l'òrgan de representació
- Article 16.- Durada del mandat en l'òrgan de representació
- Article 17.- Competències de l'òrgan de representació
- Article 18.- Reunions de l'òrgan de representació
- Article 19.- El/la president/a i el/la vicepresident/a
- Article 20.- El/la tesorera/a i els /les vocals
- Article 21.- El/la secretari/ària

### CAPÍTOL V.- EL RÈGIM ECONÒMIC

- Article 22.- Patrimoni inicial i recursos econòmics
- Article 23.- Benefici de les activitats
- Article 24.- Quotes

Article 25.- Disposició de fons

Article 26.- Causes de dissolució i lliurament de romanent

Article 27.- Liquidació

## CAPÍTOL VII.- RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES

Article 28.- Resolució extrajudicial de conflictes

## CAPÍTOL VIII.- ÒRGAN DE GARANTIES ESTATUTÀRIES I DE REVISIÓ DE COMPTES D'ATTAC

Article 29.- La Comissió de Garanties Estatutàries i de Revisió de Comptes

Article 30.- Funcions

Article 31.- Composició

## CAPÍTOL IX.- FUNCIONAMENT DELS COL·LECTIUS LOCALS

Article 32.- Funcionament de l'associació

Article 33.- Òrgans de l'associació

Article 34.- Dels col·lectius

Article 35.- Les Comissions de Treball

Article 36.- De les associacions

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

## **Preàmbul**

L'Associació ATTAC s'inspira en els següents principis:

- a) La democràcia com a forma de participació de les persones associades en la vida de l'associació.
- b) El respecte a la lliure consciència, el pensament lliure i la lliure expressió de cadascuna de les persones associades.
- c) La llibertat de discussió serà absoluta a tots els nivells.
- d) El respecte, a les decisions adoptades pels diferents òrgans de l'associació.
- e) La renovació periòdica de les persones associades en els òrgans de qualsevol nivell.
- f) L'autonomia dels diferents òrgans de l'associació dins la competència estatutària de cadascun d'ells.
- g) Els òrgans de direcció i execució de l'associació tenen caràcter col·legiat i vinculen a tots els seus membres amb independència de la seva posició individual.
- h) El debat permanent de les idees com a instrument per a aprofundir en la formació i capacitat teòrico-pràctica de les persones associades.
- i) La representació en la Junta Directiva, en la mesura que es pugui, de representants de tot el territori d'actuació de l'Associació.
- j) El respecte al caràcter plurilingüístic del País Valencià de manera que els documents de l'Associació es podran fer en qualsevol de les dues llengües oficials.

## **CAPÍTOL I.- DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT, FINS I ACTIVITATS**

### **Article 1. Denominació**

Es constitueix l'Associació denominada ATTAC-Associació per a la Taxació de les Transaccions financeres i l'Acció Ciutadana (Moviment internacional de ciutadans per al control democràtic dels mercats financers i les seues institucions i la justícia fiscal global), una associació ciutadana, sense ànim de lucre, que té per objecte la reapropiació per part de la ciutadania del poder que l'esfera financera exercix sobre tots els aspectes de la vida política, econòmica, social, cultural i informativa, en tot el món, per mitjà de la mobilització cívica, l'educació, el debat i la formació d'una opinió pública mundial activa i ben informada, que s'acull al que disposa la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, Reguladora del Dret d'Associació i a la Llei 14/2008, de 18 de novembre, d'Associacions de la Comunitat Valenciana, i a l'empara del que disposa l'article 22 de la Constitució, i aquesta no té ànim de lucre.

### **Article 2. Personalitat jurídica**

L'Associació té personalitat jurídica pròpia i capacitat plena d'obrar per a administrar i disposar dels seus béns, i complir la finalitat per a la què ha estat creada, amb subjecció a allò què estableix l'ordenament jurídic.

### **Article 3. Domicili i àmbit d'actuació**

El domicili de l'Associació s'estableix a la localitat de València, carrer Palleter, 87, baix, codi postal 46008.

L'Associació, de nacionalitat espanyola, realitzarà principalment les seues activitats a l'àmbit territorial de la Comunitat Valenciana, sense perjuí que puga federar-se amb altres associacions dins del territori espanyol, o de qualsevol part del món.

El canvi de domicili requerirà acord de l'Assemblea General, convocada específicament amb tal objecte i la modificació dels presents Estatuts.

L'acord de l'Assemblea General haurà de ser comunicat al Registre d'Associacions en el termini d'un mes, i només produirà efectes, tant per als associats/des com per a tercers, quan es produísca la inscripció.

#### **Article 4. Fins**

ATTAC té com a objecte la reapropiació, per part de la ciutadania, del poder de decisió que l'esfera financera exercix sobre tots els aspectes de la vida política, econòmica, social, cultural i informativa, en tot el món.

Constitueixen els *fins de l'Associació*:

- La denúncia de les polítiques neoliberals en els diversos camps i la generació de propostes alternatives.
- La imposició d'una tributació adequada a les transaccions financeres (taxa Tobin), destinada a l'ajuda dels pobles i de les persones, especialment les més desfavorides.
- La supressió dels paradisos fiscals. La condonació del deute extern.
- Una fiscalitat justa, progressiva i redistributiva, incrementant la fiscalitat de la renda del capital.
- Uns serveis públics universals, de titularitat i gestió pública que garantisquen els drets socials bàsics de la ciutadania.
- L'aplicació d'una renda bàsica de ciutadania mundial. Un comerç just mundial.
- La democratització de les institucions internacionals.
- La defensa dels drets humans fonamentals.
- La recuperació de la política i dels valors democràtics per la ciutadania. El sentiment de pertinença a una ciutadania mundial.

#### **Article 5. Activitats**

L'Associació iniciarà les seues activitats el mateix dia de la data de l'acta de constitució, la seua duració és indefinida.

Per al compliment dels fins enumerats en l'article anterior, es realitzaran *les activitats següents*:

- Difondre públicament informació accessible a la major quantitat de gent possible sobre estes qüestions.
- Organitzar accions per a promoure la seua difusió.
- Recolzar i col·laborar amb les activitats que pogueren realitzar altres associacions o moviments cívics que perseguisquen els mateixos o anàlegs fins.
- Promoure debats, seminaris i totes aquelles mesures què contribuïsqnen a la consecució dels objectius de l'associació.
- La mobilització cívica, l'educació, el debat i la formació d'una opinió pública mundial. Qualsevol altres mesures que contribuïsqnen a aconseguir eixos fins.

## **CAPÍTOL II.- PERSONES ASSOCIADES**

### **Article 6. Capacitat**

Podran formar part de l'Associació totes les persones físiques i jurídiques que, lliurement i voluntàriament, tinguen interès en el desenvolupament dels fins de l'Associació i d'acord amb els principis següents:

- a) Les persones físiques amb capacitat d'obrar i que no estiguen subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret.
- b) Els/les menors no emancipats/des, de més de catorze anys d'edat, han de comptar amb el consentiment documentalment acreditat, de les persones que hagen de suplir la seua capacitat.
- c) Les persones jurídiques, amb l'acord previ exprés del seu òrgan competent.

Hauran de presentar una sol·licitud per escrit o de forma telemàtica a l'òrgan de representació. En el cas dels col·lectius sense personalitat jurídica la sol·licitud haurà d'anar signada de forma individual per cadascú dels membres del col·lectiu, alhora que s'expressarà la voluntat de constituir un col·lectiu d'ATTAC.

L'òrgan de representació resoldrà en la primera reunió que celebre; si la persona sol·licitant s'ajusta a les condicions exigides en els Estatuts, l'òrgan de representació no li podrà denegar l'admissió.

En el cas en què es denegara la sol·licitud, el/la sol·licitant podrà recórrer ell/a mateix/a davant la Comissió de Garanties.

La condició de persona associada és intransmissible.

### **Article 7. Drets de les persones associades**

Els *drets* que corresponen a les persones associades són els següents:

- a) A participar en les activitats de l'Associació i en els òrgans de govern i representació, i en particular, en les activitats de formació, cursos, seminaris i publicacions de la pròpia Associació; a exercir el dret de vot, així com a assistir a l'Assemblea General, d'acord amb els Estatuts. Per a poder ser membre dels òrgans de representació cal ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils, i no estar incurs en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent. L'associat o associada no pot exercir el dret de vot en la presa de decisions sobre els assumptes en què es trobe en situació de conflicte d'interessos personals o patrimonials amb l'Associació.
- b) A ser electors i elegibles d'acord amb el què preveuen aquestos Estatuts i el Reglament d'assemblees, per a formar part de la Junta Directiva i exercir qualssevol dels càrrecs d'esta, del Consell Científic o Assessor, o de qualsevol organisme intern establert en els Estatuts o que s'establisca en el futur, així com de les comissions de Treball.
- c) A ser informades sobre la composició dels òrgans de govern i representació de l'Associació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seua activitat. Podran accedir a tota la informació a través dels òrgans de representació.
- d) A rebre la informació sol·licitada, llevat que esta informació perjudique

els interessos de l'Associació per part de la Junta Directiva. Tal excepció no procedix quan sol·liciten la informació el deu per cent, com a mínim, dels associats i associades.

- e) A ser sentides amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries contra aquestes, i a ser informades dels fets que donen lloc a tals mesures, i haurà de ser motivat l'acord que, si fa al cas, impose la sanció.
- f) A impugnar els acords dels òrgans de l'Associació, que estime contraris a la Llei o als Estatuts.
- g) A conèixer els Estatuts i els reglaments i normes de funcionament aprovats pels òrgans de l'Associació. Així mateix, tindran dret a que se'ls facilite còpia dels Estatuts vigents i del Reglament de Règim Intern de l'Associació, si n'hi ha.
- h) A consultar els llibres de l'Associació.
- i) A utilitzar els béns pertanyents a l'Associació que puguen usar-se en comú.
- j) A utilitzar qualsevol de les dues llenques oficials a la Comunitat Valenciana.

### **Article 8. Deures de les persones associades**

Els *deures* de les persones associades són:

- a) Compartir les finalitats de l'Associació i col·laborar per a la seua consecució.
- b) Pagar les quotes, derrames i altres aportacions que, d'acord amb els Estatuts, puguen correspondre a cada persona associada. La cotització és fixa anualment per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva . Tots els membres estan subjectes a cotització. No obstant això, els membres que justifiquen mancar de mitjans econòmics pagaran una quota simbòlica establida per l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva, també amb caràcter anual. Igualment, estan obligats especialment a exercir, si és procedent, les obligacions dels càrrecs que hagen assumit.
- c) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació



de l'Associació.

- d) Ajustar la seua actuació a les disposicions estatutàries.

### **Article 9. Causes de baixa**

Són causes de baixa en l'Associació:

- a) La mateixa voluntat de la persona interessada, comunicada per escrit als òrgans de representació. La qual podrà percebre la participació patrimonial inicial i altres aportacions econòmiques realitzades, sense incloure les quotes de pertinença a l'Associació i sempre que la reducció patrimonial no implique perjudicis a tercers.
- b) No satisfer les quotes fixades durant un any.
- c) Incompliment greu dels presents Estatuts o dels acords vàlidament adoptats pels òrgans social.

En el supòsit de la lletra a) del present article, serà prou la presentació de renúncia escrita presentada davant de la Secretaria d'ATTAC. Els efectes seran automàtics, des de la data de la seua presentació.

Per que opere la causa b), serà necessària l'expedició pel Tresorer/a de certificat de descobert, amb la firma conforme del/de la President/a.- Els efectes seran des de la seua notificació a l'associat o associada morós o morosa, fent-se constar, necessàriament, la pèrdua de la condició d'associat/da.

No obstant el que disposa l'apartat anterior, l'associat o l'associada que haguera perdut la seua condició per l'esmentada causa, podrà rehabilitar-la si, en el termini de sis mesos des de la notificació, abonara les quotes degudes, així com les transcorregudes des del dit moment fins el de la sol·licitud de reingrés mes una penalització corresponent a una mensualitat de quota. Transcorregut l'indicat termini no s'admetrà nova sol·licitud de l'associat/da.

Per a la pèrdua de la condició d'associat/da per les causes establertes en l'apartat b) i c), serà requisit indispensable l'acord motivat de la Junta Directiva, adoptat per majoria qualificada, amb un informe previ de la Comissió de Garanties.

Tot/a associat/da tindrà dret a ser informat/da dels fets que donen lloc a l'expulsió i a ser escoltat/da amb caràcter previ a l'adopció de l'acord d'expulsió acordat segons el què disposa el títol IV.

### **Article 10. Règim sancionador**

*INFRACCIONS.*- La separació de l'Associació de les persones associades, per motiu de sanció, tindrà lloc quan cometen actes que els facen indignes de continuar pertanyent a aquesta. Es presumirà que hi ha aquest tipus d'actes:

- a) Quan, deliberadament, la persona associada impedisca o pose obstacles al compliment dels fins socials.
- b) Quan, intencionadament, entrebanque el funcionament dels òrgans de govern i representació de l'Associació.

En qualsevol cas, per a la imposició de la sanció de separació per part de l'òrgan de govern, caldrà la tramitació d'un expedient disciplinari instruït per òrgan diferent del competent per a resoldre'l, i que garantisca els drets de les persones associades, a què s'instrueix el procediment, a ser informades de l'acusació i a formular al·legacions davant d'aquesta, així com a la notificació de l'Assemblea General. La decisió sancionadora serà motivada. El termini de prescripció de les infraccions i sancions serà de 3 anys.

Les infraccions a què s'al·ludix al paràgraf anterior és classificaran en faltes lleus, greus i molt greus. Són infraccions o faltes lleus les accions o omissions que suposen incompliment general en els deures de les persones associades no considerats específicament com greus o molt greus.

Són infraccions o faltes *greus*:

- a) La reincidència en falta lleu, dins del termini d'un any.
- b) Les acusacions falses o temeràries a altres associats o el produir-se amb evident menyspreu respecte d'altres associats.
- c) Qualsevol perjuí patrimonial per a l'associació que s'ocasioni per raó de l'ús dels fons i béns esta.

d) Contravindrà els fins de l'Associació amb perjudici per a la pròpia Associació.

Són infraccions *molt greus*:

- a) La reincidència en falta greu, dins del termini d'un any.
- b) El comportament violent respecte d'altres associats, així com en les activitats pròpies de l'Associació.
- c) Les acusacions falses o temeràries contra l'Associació o el comportament amb evident i patent menyspreu respecte esta quan existisca perjudici per a l'associació.
- d) Contravindrà els fins de l'associació amb perjudici greu per a la pròpia associació.

**SANCIONS.**- Les sancions aplicables a les infraccions mencionades anteriorment seran les següents:

- a) Infraccions lleus: advertència verbal o per escrit, segons la transcendència dels fets.
- b) Infraccions greus: suspensió dels drets o de la condició d'associat/da fins un màxim de sis mesos.
- c) Infraccions molt greus: expulsió de l'associat/da.

**POTESTAT SANCIONADORA.**-

- De les faltes lleus i greus la potestat sancionadora correspon a la Comissió Permanent per majoria simple, prèvia audiència de l'interessat, en la que podrà al·legar i presentar les proves que considere pertinents per a justificar les actuacions i fets que se li imputen.

Front a la sanció que s'imposa procedirà recurs d'alçada davant de la Junta Directiva en el termini de trenta dies hàbils des de la data de recepció de l'escrit sancionador. El recurs és vorà en la sessió de la Junta immediat posterior a la dita data. Presentat el recurs se suspèn l'execució de la sanció

fins que siga ferma.

- De les faltes molt greus, procedix l'obertura d'un expedient d'expulsió, que es regirà pels següents *regles*:

- a) L'expulsió només pot ser acordada per la Junta Directiva, que serà convocada a l'efecte, per majoria simple de tots els seus membres, prèvia convocatòria de l'interessat per mitjà de carta motivada, remesa per correu certificat amb justificant de recepció o per algun mitjà fefaent, advertint-li en ella que la seua no compareixença, sense causa justificada, donaria lloc a l'expulsió, sense més tràmits que la seua comunicació mitjançant algun dels mitjans anteriorment mencionats.
- b) En la sessió de la Junta Directiva se sentirà a l'associat i és practicaran les proves que proposa i la Junta considere pertinents, sense perjudici dels altres proves que la Junta estime necessàries per al millor aclariment dels fets.
- c) En qualsevol cas procedix recurs d'alçada contra la decisió d'expulsió adoptada per la Junta Directiva, a interposar per l'interessat, davant l'Assemblea General. El susdit recurs d'alçada haurà de presentar-se en el terme de trenta dies hàbils, a través de la Junta Directiva, la qual donarà trasllat a la primera Assemblea General Ordinària o Extraordinària que se celebri, perquè esta es pronuncie al respecte. Així mateix, en la resolució de l'expulsió per part de la Junta una vegada oït l'interessat, s'ha de comunicar a este que té dret a interposar el susdit recurs d'alçada.

En tot cas, la Junta haurà de donar compte a l'Assemblea General sempre que és produïska una expulsió.

Totes les resolucions sancionadores es podran recórrer davant de la Comissió de Garanties Estatutàries i Revisora de Comptes.

### **CAPÍTOL III.- L'ÒRGAN DE GOVERN**

#### **Article 11. L'Assemblea General**

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de l'Associació, integrat per totes les

persones associades per dret propi irrenunciable i en igualtat absoluta, que adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna.

Tots els membres quedaran subjectes als acords de l'Assemblea General, fins i tot els absents, els dissidents i els qui encara estant presents s'hagen abtingut de votar.

## **Article 12. Reunions de l'Assemblea**

*ASSAMBLEA GENERAL ORDINÀRIA.*- L'Assemblea General està composta per tots els associats que estiguen al dia de cotització, o pels delegats que els representen i és constituirà vàlidament qualssevol que siga el nombre d'associats o delegats presents. És reuix en sessió ordinària una vegada a l'any, durant els tres primers mesos de l'any, en la data i amb l'orde del dia fixats per la Junta Directiva, i a convocatòria del President.

En el cas de la representació a través de delegats/es que corresponen als i col·lectius és fixarà tenint en compte el seu cens d'associats/des, tancat en data de la convocatòria, d'acord amb el que establisca el Reglament aprovat d'Assemblees Generals.

Les Associacions integrants d'ATTAC estaran representades per mitjà d'un (1) delegat/da.

L'Assemblea General no pot deliberar mes que sobre qüestions incloses en l'orde del dia acordat per la Junta Directiva en la sessió prèvia a la convocatòria, o per almenys el 10% dels associats, en cas de convocatòria per estos últims.

Tot membre pot demanar la inclusió en l'orde del dia de qualsevol qüestió que desitge siga tractada. És dirigirà, a aquest efecte, per carta certificada amb justificant de recepció, o per qualsevol mitjà fefaent, o del que quede prova concloent, al President, abans de la reunió de la Junta Directiva que precedisca a la convocatòria de l'Assemblea General. La Junta decidirà en forma ordinària sobre esta sol·licitud.

En qualsevol cas *l'Ordre del dia* de l'Assemblea Ordinària constarà com a mínim dels següents punts:

- a) Lectura i aprovació, si és procedent, de l'acta de la sessió anterior (siga Assemblea General Ordinària o Extraordinària).

- b) Examen i aprovació, si procedira, dels Comptes i balanç de l'exercici anterior.
- c) Examen i aprovació, si procedira, dels Pressupostos de l'exercici, en el què es fixarà la quota dels associats/as, així com de les associacions.
- d) Aprovació de la memòria d'activitats i aprovació, si procedira, de la gestió realitzada per la Junta Directiva, la Comissió Permanent i la resta d'òrgans de l'Associació.
- e) Determinació, en el cas de relleu ordinari, o per haver caducat la duració del seu càrrec, de la composició de la Junta Directiva i del nombre dels seus membres dins dels límits marcats pels Estatuts i elecció dels membres de la Junta Directiva, del President, Vicepresidents, Secretari General i Tresorer.
- f) Aprovació, si procedira, de les línies generals d'acció i objectius així com del Programa d'Activitats anuals.
- g) Aprovació, si procedira dels Reglaments dels col·lectius, de les assemblees, de les Comissions de Treball, del Consell Científic o Assessor d'ATTAC i la resta d'òrgans de funcionament de l'associació.
- h) Les Assemblees Generals Ordinàries poden decidir sobre qualssevol altres punts que no siguin de competència exclusiva de les Assemblees Generals Extraordinàries, o que no estiga directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació.

*ASSAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA.*- Fora dels punts de l'orde del dia expressats en l'article anterior, per a l'adopció de qualsevol acord es requerirà la convocatòria d'Assemblea General o Conferència Territorial Extraordinària, i en concret per a tractar dels aspectes següents:

- a) Modificació parcial o total dels Estatuts.
- b) Dissolució de l'Associació.
- c) Disposició i alienació de béns.

- d) Constitució d'una Federació, Confederació o Unió d'Associacions o la seua integració en ella si ja existira.
- e) L'aprovació del canvi de domicili.

Les Assemblees Generals extraordinàries és reuniran en qualsevol moment que l'interès de l'Associació exigisca, siga a iniciativa de la Junta Directiva, siga a sol·licitud firmada per almenys, 10% dels associats, en aquest cas la pròpia sol·licitud podrà ser remesa als membres de l'associació com a convocatòria. El Secretari General col·laborarà amb els associats que pretenguen la convocatòria, facilitant-los totes les dades que precisen, i certificarà si han obtingut o no el quòrum necessari per a la convocatòria efectiva.

### **Article 13. Convocatòria de les assemblees**

Les Assemblees Generals seran convocades pel President/a de l'Associació, per iniciativa pròpia, per acord de la Junta Directiva, o per sol·licitud firmada pel 10% del número legal d'associats/des.

La convocatòria efectuada per les persones legitimades per fer-ho, de conformitat amb el que disposa el paràgraf i l'article anterior, haurà de ser comunicada amb una antelació de quinze dies a la celebració de l'Assemblea, bé per correu ordinari o de forma telemàtica, i en el cas d'existir tauler d'Anuncis, serà exposada en aquest i en la pàgina WEB d'ATTAC amb l'esmentada antelació.

La convocatòria haurà de contenir l'orde del dia, així com el lloc, data i hora de la seua celebració.

Perquè els associats tinguen accés als locals on es celebren les Assemblees Generals hauran de presentar el document acreditatiu de la seua afiliació i d'estar al corrent de les quotes en la data de la convocatòria.

No s'admet la representació a les Assemblees. El vot en tot cas ha de ser personal.

La documentació necessària i informació que haja de ser tinguda en compte per a l'adopció dels acords, haurà d'estar a disposició dels associats/des en la Secretaria d'ATTAC, amb una antelació mínima de quinze dies a la celebració de l'Assemblea, la qual podrà ser examinada per aquells en l'expressada Secretaria.

La sol·licitud de convocatòria efectuada pels associats/des, haurà de contenir expressament l'orde de dia de la sessió, adjuntant els documents o informació que anara necessària per a l'adopció dels acords, si la dita documentació o informació haguera de ser tinguda en compte per a això.

La sol·licitud haurà de ser presentada davant del Secretari o la Secretària d'ATTAC, qui segellarà una còpia per a la seua entrega al presentador/a d'aquella, el/la qual tornarà còpia segellada.

El Secretari o Secretària d'ATTAC, després de comprovar els requisits formals (número d'associats/des, convocatòria i documentació, si pertoca), donarà compte immediat al President o Presidenta, perquè, en el termini de quinze dies des de la seua presentació, convoque l'Assemblea que haurà de celebrar-se dins del mes següent a la data de la presentació. Si la sol·licitud patira defecte respecte dels requisits formals anteriorment esmentats, la Secretaria tindrà per no formulada la sol·licitud, procedint al seu arxiu amb comunicació a l'associat/da que encapçale la llista o les firmes.

Si el President/a no convocara en el termini dels quinze dies subsegüents o convocara l'Assemblea dins del termini per a la seua celebració després del mes des de la sol·licitud, els promotors estaran legitimats per a procedir a la convocatòria de l'Assemblea General, expressant eixos extrems en la convocatòria, que anirà firmada per la persona que encapçale les firmes o llista de la sol·licitud.

El/la secretari/ària redactarà l'acta de cada reunió, la qual reflectirà un extracte de les deliberacions; el text dels acords que s'hagen adoptat i el resultat numèric de les votacions. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, es llegirà l'acta de la reunió anterior, per tal que s'aprove o no.

#### **Article 14. Competències i validesa dels acords**

L'Assemblea quedarà constituïda vàlidament, en primera convocatòria, amb l'assistència d'un mínim d'un terç de les persones associades presents o representades, i, en segona convocatòria, siga quin siga el nombre d'aquestes; la qual s'haurà de celebrar mitja hora després de la primera i en el mateix lloc.

En les reunions de l'Assemblea General correspon un vot a cada membre de l'Associació.

Són competència de l'Assemblea General:



- a) Controlar l'activitat de l'òrgan de representació i aprovar-ne la gestió.
- b) Examinar i aprovar o rebutjar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, així com la memòria anual d'activitats.
- c) Establir les línies generals d'actuació, que permeten a l'Associació complir els seus fins.
- d) Disposar totes les mesures encaminades a garantir el funcionament democràtic de l'Associació.
- e) Fixar les quotes ordinàries o extraordinàries.
- f) Elegir i separar els membres de l'òrgan de representació.
- g) Adoptar els acords referents a:
  - Ratificar les altes d'associats o associades, acordades per l'òrgan de representació, i acordar amb caràcter definitiu les baixes d'aquestes.
  - Acordar la unió d'associacions, la integració en federacions o confederacions, la separació d'aquestes, així com la creació i participació en coordinadores o altres organitzacions específiques.
  - Sol·licitud de la declaració d'utilitat pública o d'interés públic de la Comunitat Valenciana.
  - Acordar la dissolució de l'Associació.
  - Modificació dels Estatuts.
  - Disposició i alienació de béns.
  - Remuneració, si fa al cas, dels membres de l'òrgan de representació.
  - Aprovar el Reglament de Règim Intern de l'Associació.

- Qualsevol altra que no corresponga a un altre òrgan de l'Associació.

Els acords es prendran per majoria simple de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superen els negatius. No obstant això, requeriran majoria qualificada de les persones presents o representades, que resultarà quan els vots afirmatius superen la meitat, els acords relatius a dissolució de l'associació, modificació dels Estatuts, disposició o alienació de béns i remuneració dels membres de l'òrgan de representació, sempre que s'haja convocat, específicament i amb tal objecte, l'assemblea corresponent.

Tots els assumptes es debatran i votaran conforme figuren en l'orde del dia. El President/a iniciarà el debat, obrint un primer torn d'intervencions en què es farà ús de la paraula prèvia la seua autorització. Igualment, el President/a moderarà els debats, podent obrir un segon torn d'intervencions o concedir la paraula per al·lusions.

L'Assemblea General vota a mà alçada o per papereta en què s'identificarà el propi votant. El vot serà secret quan un 10% dels assembleistes així ho requerisca, i sempre per a l'elecció de la Comissió Permanent i la Junta Directiva i altres òrgans de representació.

Qualsevol dels associats podrà ser presentat de forma individualitzada i per escrit, d'acord en el que establisca el Reglament d'Assemblees, per a cobrir qualsevol dels llocs de la Junta Directiva o altres òrgans de representació. Accediran al càrrec per a què han sigut proposats aquells associats que obtinguen mes vots vàlids.

Com a addició i complement a allò estipulat s'establix un reglament d'Assemblees pel qual es regirà el funcionament d'aquestes, en tot allò que no contradiga expressament el que disposen estos Estatuts.

Els acords de l'Assemblea General o Conferència Territorial i la Junta Directiva podran ser impugnats davant de l'orde jurisdiccional civil en la forma legalment establida.

Els/Les associats/des podran impugnar els acords i actuacions d'ATTAC que estimen contraris als Estatuts dins del termini de quaranta dies, a partir de la data d'adopció dels mateixos, instant la seua rectificació o anulació i la suspensió preventiva si és el cas, o acumulant ambdós pretensions pels tràmits establits en la Llei d'Enjudiciament Civil.

En tant es resolen les conteses d'orde intern que puguen suscitar-se en l'associació, les sol·licituds de constància registral que és formulen sobre les qüestions controvertides només donaran lloc a anotacions provisionals.

## **CAPÍTOL IV.- L'ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ**

### **Article 15. Composició de l'òrgan de representació**

L'Associació la regirà, administrarà i representarà l'òrgan de representació denominat Junta Directiva o Mesa de Coordinació, format per un/a President/a, un/a Vicepresident/a, un/a Secretari/a, un/a Tresorer/a i amb un número mínim de set vocals.

Els càrrecs de president/a, vicepresident/a, secretari/ària i tresorer/a han de recaure en persones diferents.

L'elecció dels membres de l'òrgan de representació es farà per sufragi lliure i secret dels membres de l'Assemblea General. Les candidatures seran obertes, és a dir, qualsevol membre podrà presentar-se; hi seran requisits imprescindibles: ser major d'edat, estar en ple ús dels drets civils i no estar incurs en els motius d'incompatibilitat establits en la legislació vigent, i resultaran elegits per als càrrecs de president/a, vicepresident/a, secretari/ària, tresorer/a i vocals, els candidats que hagen obtingut un nombre més gran de vots i per aquest ordre.

Les persones membres de la Junta Directiva seran triades, entre les socies i socis en l'Assemblea General.

Convocada Assemblea General, per a la designació de la Junta Directiva, els socis/es que pretenguen exercir el seu dret d'elegibilitat, hauran de presentar la seua candidatura amb una antelació, com a mínim, de vint-i-quatre hores a la celebració de l'Assemblea.

Produïda una vacant, provisionalment, la Junta Directiva podrà designar una altre persona membre de la mateixa per a la seua substitució, fins que es produïska l'elecció del/la vocal corresponent per l'Assemblea General en la primera sessió que esconvoque.

Les persones membres de la Junta Directiva seran elegits nominalment a l'Assemblea General. Entre les/els membres de la junta s'elegiran per mitjà de

votació directa en l'Assemblea General, els càrrecs de President/a, Vicepresident/a, Secretari/a General i Tresorer/a.

La Junta Directiva la componen les persones candidates que hagen obtingut mes vots. En cas d'empat, és decidirà per sorteig.

L'elecció les/els vocals es realitzarà tenint en compte els criteris següents: Seran vocals nats de la Junta Directiva.

Les i els coordinadors de les comissions de treball, triats pels associats/des components de les mateixes.

Les i els representants de cadascú dels col·lectius, en número d'u i triat per el mateix col·lectiu.

El nombre de vocals que represente a les associacions no podrà ser superior al terç de vocals triats

L'exercici del càrrec serà personal, sense que pugua delegar-se el vot en les sessions de la Junta Directiva.

Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec de manera no remunerada, sense que en cap cas puguem rebre retribució per l'exercici de la seua funció, sense perjudi del dret a ser reembossats/des en les despeses ocasionades en l'exercici dels càrrecs, sempre que estos és troben deguda i formalment justificats.

#### **Article 16. Durada del mandat en l'òrgan de representació**

Els membres de l'òrgan de representació exerciran el càrrec durant un període de tres anys (3), i podran ser reelegits per un període màxim de dos mandats consecutius.

El cessament en el càrrec, abans d'extingir-se el termini reglamentari, podrà ser per:

- a) Dimissió voluntària, presentada mitjançant un escrit en què es raonen els motius.
- b) Malaltia que incapacite per a l'exercici del càrrec, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb el que estableix l'ordenament jurídic.

- c) Causar baixa com a membre de l'Associació.
- d) Resolució judicial.
- e) Sanció imposada per una falta comesa en l'exercici del càrrec.
- f) Per transcurs del període del seu mandat. No obstant això, fins que no es procedisca a l'Assemblea General subsegüent per a l'elecció de la nova Junta Directiva, aquella continuarà en funcions, havent d'expressar el dit caràcter en quants documents hagueren de firmar en funció dels respectius càrrecs.
- g) Per acord adoptat amb les formalitats estatutàries, en qualsevol moment, per l'Assemblea General.

Els cessaments i nomenaments hauran de ser comunicats al Registre d'Associacions, per a la seua deguda constància i publicitat.

En cas de vacant, els nous membres de la Junta seran cooptats per la pròpia Junta Directiva, la qual notificarà la seua decisió als associats/des. El termini de duració del mandat dels membres incorporats a la Junta per cooptació serà el que reste fins la següent Assemblea General. En tot cas si en el transcurs del seu mandat, les vacants en la Junta Directiva arribaren a la meitat dels seus membres, per dimissió d'estos o inassistència reiterada a les seues reunions, la Junta s'entendrà dimitida íntegrament i necessàriament haurà de convocar-se una assemblea extraordinària per a triar una nova Junta Directiva.

### **Article 17. Competències de l'òrgan de representació**

L'òrgan de representació posseeix les *facultats* següents:

- a) Ostentar i exercitar la representació de l'Associació i dur a terme la direcció i l'administració de la manera més àmplia que reconega la Llei i complir les decisions preses per l'Assemblea General, i d'acord amb les normes, les instruccions i les directrius generals que aquesta Assemblea General establisca.
- b) Prendre els acords necessaris per a la compareixença, davant dels organismes públics, per a l'exercici de qualsevol classe d'accions legals i per a interposar els recursos pertinents.

- c) Resoldre sobre l'admissió de nous associats, i portar la relació actualitzada de tots els associats.
- d) Proposar a l'Assemblea General l'establiment de les quotes, que els membres de l'Associació hagen de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que els acords que s'hi s'adopten es complisquen.
- f) Comunicar al Registre d'Associacions la modificació dels Estatuts acordada per l'Assemblea General, en el termini d'un mes.
- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els approve, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Portar la comptabilitat d'acord amb normes específiques que permeten obtindre la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'entitat.
- i) Efectuar l'inventari dels béns de l'Associació.
- j) Elaborar la memòria anual d'activitats i sotmetre-la a l'aprovació de l'Assemblea General.
- k) Resoldre provisionalment qualsevol cas no previst pels presents Estatuts i donar compte d'això en la primera Assemblea General subsegüent.
- l) La confecció del Pla d'Activitats.
- m) L'atorgament d'apoderaments generals o especials.
- n) La creació de les Comissions de Treball que estime convenientes, per al desenrotllament de les funcions encomanades i les activitats aprovades, així com per a qualssevol altres qüestions derivades del compliment dels fins socials. Les comissions regularan el seu funcionament intern en la forma que s'acorden per estes en la seua primera sessió constitutiva.
- o) La creació del Consell Científic o Assessor, triant els membres que formen part a proposta dels associats/des. El president/a i els membres de Consell

Assessor seran nomenats per l'Assemblea General. La Junta Directiva proposarà els eixos de les investigacions a realitzar per el Consell Científic o Assessor de l'Associació.

- p) La creació de nous col·lectius a instància dels associats/des o bé per iniciativa pròpia.
- q) La coordinació i harmonització entre si les diverses iniciatives dels col·lectius i associacions, així com assegurar la continuïtat del contacte amb ATTAC-Espanya i ATTAC-internacional i les iniciatives preses en aquest àmbit.
- r) Assegurar la circulació dels fluxos d'informació entre tots els associats/des d'ATTAC, mantenint un lloc comú en Internet, així com l'edició d'un correu periòdic d'enllaç electrònic, informant als associats en tot moment de les deliberacions i decisions adoptades.
- s) Controlar la Gestió de la Comissió Permanent, que estarà composta pel President/a, el Secretari/a General, el Tresorer/a, i el o els/les Vicepresidents/es, designats per l'Assemblea General. La Comissió Permanent està encarregada de la gestió ordinària dels assumptes de l'Associació, en el marc de les orientacions fixades per la Junta Directiva i d'acord amb els línies bàsiques establides per acord de l'Assemblea General.
- t) Aprovar i/o ratificar les despeses extraordinàries que pogueren presentar-se entre Assemblees.
- u) Acceptar o rebutjar les herències, llegats, donatius i subvencions.
- v) Els estatuts només podran modificar-se i l'Associació només podrà dissoldre's a proposta, referendada per escrit i firmada per majoria qualificada de la Junta Directiva, que la inclourà en l'orde del dia de l'Assemblea General, o be a proposta d'un 10% dels associats, els què deuran presentar-la a la Junta Directiva, la qual deurà incloure-la en l'orde del dia de l'Assemblea General. Qualsevol modificació dels Estatuts o la dissolució de l'Associació podrà ser aprovada per l'Assemblea General, únicament quan haja sigut inclosa prèviament en l'orde del dia.
- w) Qualsevol altra facultat que no estiga atribuïda, d'una manera específica, en aquests

Estatuts a l'Assemblea General.

Són obligacions dels/de les membres de la Junta Directiva, a títol enunciatiu, complir i fer complir els fins de l'Associació, concórrer als reunions a què segueixen convocats/des, exercir el càrrec amb la deguda diligència d'un/a representant lleial i complir en les seues actuacions amb allò que s'ha determinat en les disposicions legals vigents i en els presents Estatuts.

Els/les membres de la Junta Directiva respondran davant de l'Associació dels danys i perjuís que causen per actes contraris a la Llei o als Estatuts o pels realitzats negligentment. Quedaren exempts de responsabilitat els qui s'oposaren expressament a l'acord determinant de tals actes o no haguera participat en la seua adopció.

### **Article 18. Reunions de l'òrgan de representació**

L'òrgan de representació, convocat prèviament pel/per la president/a o per la persona que el/la substituïska, es reunirà en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decidisquen que, en tot cas, no podrà ser superior a dos mesos. I es reunirà en sessió extraordinària si ho sol·licita un terç dels seus components.

L'òrgan de representació quedarà vàlidament constituït amb convocatòria prèvia i un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

Els membres de l'òrgan de representació estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquen, i podran excusar la seua assistència per causes justificades. En tot cas, caldrà l'assistència del/de la president/a i del/de la secretari/ària o de les persones que els substituïsquen.

En l'òrgan de representació es prendran els acords per majoria simple de vots dels assistents. En cas d'empat, el vot del/de la president/a serà de qualitat.

Els acords de l'òrgan de representació es faran constar en el llibre d'actes. En iniciar-se cada reunió es llegirà l'acta de la sessió anterior, perquè s'aprove o es rectifique.

*Convocatories i sessions:*

- a) Per a la vàlida constitució de la Junta Directiva a l'efecte de la celebració de sessions, deliberacions i adopció d'acords, hauran d'estar presents la



mitat dels seus membres requerint-se, necessàriament, la presència del President/a i del Secretari/a o dels que els substituïsquen.

- b) La Junta Directiva és reunirà, almenys, una vegada al trimestre i quantes vegades siga necessari per a la bona marxa de l'Associació, per convocatòria realitzada pel President/a, a iniciativa pròpia o de qualsevol dels seus membres.
- c) La convocatòria, amb els seus elements formals (orde del dia, lloc i data...), es farà arribar amb una antelació mínima de 15 dies a la seua celebració, be per correu ordinari o de forma telemàtica, i en el cas d'existir tauler d'Anuncis, serà exposada en este o en la pàgina WEB d'ATTAC amb la indicada antelació.
- d) Les deliberacions seguiran el mateix règim assenyalat en l'article 21 per a l'Assemblea General dels socis i les sòcies. Els acords s'adoptaran per consens, o quan siga del tot impossible per majoria simple, excepte en els casos en què és requerix majoria qualificada, establits en l'article 21 dels presents Estatuts, dirimint el vot del President en cas d'empat.
- e) No podrà adoptar-se cap acord que no figure en l'orde del dia, llevat que, estant presents la totalitat dels membres que componen la Junta Directiva, ho acorden per unanimitat.
- f) Igualment quedarà vàlidament constituïda la Junta Directiva sense convocatòria prèvia, quan estant presents tots/es i cadascun dels seus membres, així s'acordara per unanimitat, estant-se a allò que s'ha esmentat en l'apartat anterior quant als acords. Les Juntes així constituïdes rebran la denominació de Junta Directiva Universal.
- g) A les sessions de la Junta Directiva podran assistir aquelles persones amb funcions d'assessorament, prèviament citades o invitades pel President, així com tots/as els/as associats/as d'ATTAC amb veu i sense vot per a millor encert en les seues deliberacions.

#### *Funcionament de la Junta directiva:*

La Junta Directiva és reunirà tantes vegades com considere oportú per al compliment de les seues funcions, sense que el nombre de reunions pugua ser inferior a 4 per any, les quals es celebraran a ser possible trimestralment tot al

llarg de la duració del seu mandat.

La junta és reunirà a convocatòria del seu President i, de forma obligatòria, quan ho sol·licite almenys un 10% dels seus membres. Per a convocar una sessió de la junta, el President haurà de fer-lo informant directament tots els membres amb suficient antelació, no podent ser esta inferior a deu dies, adjuntant a la notificació de convocatòria l'orde del dia proposat i aquells informes o documents que és consideren necessaris per al bon desenvolupament de la sessió. En tot cas haurà d'anunciar-se la convocatòria, des del primer moment, al tauler destinat a l'efecte en la seu social i el pàgina web de l'associació.

Els requisits del paràgraf i article anterior, no seran d'aplicació quan la convocatòria és faça per raons d'urgència, necessitat o esdeveniments extraordinaris que aconsellen o impedisquen respectar estos requisits.

Tot membre de l'Associació té dret a assistir com a oient a les sessions de la Junta Directiva si les disponibilitats materials ho permeten. A més, la Junta Directiva pot invitar a les seues sessions a qualsevol persona la presència dels quals crega oportuna per als seus treballs.

Les reunions seran presidides pel President/a i, en la seua absència, pel Vicepresident/a o, si és procedent, pel Secretari, i en defecte de tots ells per un altre membre de la Junta Directiva que elegisquen els presents per majoria simple. El President/a, o qui exercisca les seues funcions, presidirà i coordinarà les sessions i els debats, assegurarà l'observació dels Estatuts i la resta de normativa aplicable i vetlarà pel seguiment de l'orde del dia.

Cada membre de la Junta Directiva ha de participar en persona en les sessions de la Junta, sense que capia la possibilitat de delegar la seua presència en una altra persona.

La junta tractarà de prendre les seues decisions per consens, o si no n'hi ha, les prendrà per majoria simple dels presents. En cas d'empat el vot del President té caràcter diriment.

La junta és considerarà vàlidament constituïda, excepte el que preveu el paràgraf següent, quan és troben presents, almenys, un terç dels seus membres. En cas de ser senar el nombre de membres de la Junta, el quòrum és computarà per excés.

Les decisions previstes al paràgraf segon de l'apartat quatre del present article 7

no podran prendre's sinó estan presents almenys dos terços dels membres de la Junta.

Els deliberacions hauran de constar en una acta, estesa i firmada pel Secretari/a de l'Associació, amb el vist-i-plau del President/a o, si no n'hi ha, d'un Vicepresident/a. L'acta serà aprovada per la Junta Directiva en finalitzar la sessió, o be al començament de la següent sessió, per majoria dels membres presents. En cas d'haver sigut presidida la sessió per algun membre elegit ex-profés per a una sessió, aquest podrà, si s'aprova per la mateixa Junta Directiva al final de la sessió, substituir el Vistiplau del President/a o Vicepresident/a.

Els acords de la Junta Directiva poden ser impugnats per qualsevol membre d'esta en el termini de 30 dies des de la seua adopció. També poden ser impugnats pel 10% dels associats, els quals en el termini de 30 dies des que els pogueren conèixer, han d'instar a la convocatòria de l'Assemblea General amb caràcter ordinari o extraordinari per a la revalidació o anulació d'aquells.

#### **Article 19. El/la president/a y el/la vicepresident/a**

El/la **president/a** de l'Associació també serà president/a de l'òrgan de representació. Impulsa l'associació, coordina, convoca i presidix les reunions de la Junta Directiva, de la Comissió Permanent i de l'Assemblea General, les quals presidirà. És el primer garant quant a vetlar pel compliment dels Estatuts i la resta de normativa aplicable.

Ha de donar el Vistiplau a tota la documentació social, especialment respecte de les Actes i Certificats dels acords socials.

Són pròpies del/de la *president/a* les funcions següents:

- a) Les de direcció i representació legal de l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.
- b) La Convocatòria de les reunions de la Comissió Permanent, la Junta Directiva i de l'Assemblea General.
- c) L'execució dels acords de la Comissió Permanent, de Junta Directiva i de l'Assemblea General, podent per a això realitzar qualsevol classe d'actes i contractes i firmar aquells documents necessaris amb aquest fi; sense perjuí

que, per cada òrgan en l'exercici de les seues competències, puguen adoptar acords on és faculte expressament per a la seua execució a qualsevol altre membre de la Junta Directiva.

- d) Complir i fer que és complisquen els acords de la Comissió Permanent, de la Junta Directiva i de l'Assemblea General.
- e) La presidència i la direcció dels debats, dels òrgans de govern i de representació.
- f) Signar les convocatòries les reunions de l'Assemblea General i de l'òrgan de representació.
- g) Visar les actes i els certificats confeccionats per/per la secretari/ària de l'Associació.
- h) Ordenar les despeses i pagaments de l'Associació.
- i) Dirimir amb el seu vot els empats.
- j) Les atribucions restants, pròpies del càrrec i les que li delegue l'Assemblea General o l'òrgan de representació.

Al/a la president/a el/la substituirà, en cas d'absència o malaltia, el/la vicepresident/a o el/la vocal de l'òrgan de representació.

Correspondrà al/la **Vicepresident/a** realitzar els funcions del President/a en els casos d'estar vacant el càrrec per absència o malaltia, podent actuar també en representació de l'Associació en aquells supòsits en què així és decidisca per la Junta Directiva i l'Assemblea General, segons els acords.

#### **Article 20. El/la tesorera i els/les vocals**

Correspon al **Tesorera/a**:

- a) Custodiar i controlar els recursos de l'Associació.
- b) Recaptar els fons de l'Associació, custodiar-los i invertir-los en la forma determinada per la Junta Directiva.

- c) Efectuar els pagaments, amb el vist-i-plau del President/a.
- d) Intervindrà amb la seua firma tots els documents de cobraments i pagaments, amb el conforme del President/a.
- e) L'administració dels llibres de comptabilitat i el compliment dels obligacions fiscals, en termini i forma, de l'Associació. El balanç i la liquidació de comptes, per tal de sotmetre'ls a l'òrgan de representació, conforme es determina en l'article 17 d'aquests Estatuts.
- f) L'elaboració de l'avantprojecte de Pressupostos per a la seua aprovació per la Junta Directiva per al seu sotmetiment a l'Assemblea General. De la mateixa manera és procedirà d'acord amb l'Estat General de Comptes per a la seua aprovació anual per l'Assemblea General.
- g) Qualsevol altres inherents a la seua condició de tresorer/a, com a responsable de la gestió econòmica i financera.

**Correspon als/les vocals:**

- a) Rebre la convocatòria de la sessió de Junta Directiva amb l'antelació fixada en els presents Estatuts, contenint aquella l'orde del dia.
- b) Participar en el debat dels sessions.
- c) Exercir el seu dret al vot i formular el seu vot particular, així com expressar el sentit del seu vot i els motius que ho justifiquen.
- d) Formular precís i preguntes.
- e) Obtindrà la informació precisa per al compliment de les funcions que li hagen estat assignades.

**Article 21. El/la secretari/ària**

Correspon al **Secretari/a** de la de la Junta Directiva els funcions següents:

- a) Custodiar la documentació de l'Associació.
- b) Assistir als sessions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General i redactar i autoritzar els actes d'aquelles.
- c) Efectuar la convocatòria dels sessions de la Junta Directiva i de l'Assemblea General, per ordre del President/a, així com els citacions dels membres d'aquella i socis d'aquesta.
- d) Donar compte immediat al President/a de la sol·licitud de convocatòria efectuada pels socis/es en la forma prevista en l'article 18é dels presents Estatuts.
- e) Rebre les actes de comunicació dels membres de la Junta Directiva amb relació a aquesta i els socis i, per tant, les notificacions, peticions de dades, rectificacions, certificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels que haja de tenir coneixement.
- f) Preparar el despatx dels assumptes, i per tant amb la documentació corresponent que haguera de ser utilitzada o tinguda en compte.
- g) Expedir certificacions dels acords aprovats i qualssevol altres certificacions, amb el vist-i-plau del President, així com els informes que foren necessaris.
- h) Tindre baix la seua responsabilitat i custòdia l'arxiu, documents i Llibres de l'Associació, a excepció dels llibres de comptabilitat.
- i) Qualsevol altres funcions inherents a la seua condició de Secretari/a.

En els casos d'absència o malaltia i, en general, quan concorreguera alguna causa justificada, el Secretari/a serà substituït pel/la vocal de menor edat.

## **CAPÍTOL V. EL RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 22. Patrimoni inicial i recursos econòmics**

En el moment de la seua constitució, ATTAC no té Patrimoni Fundacional.

El pressupost anual serà aprovat cada any en l'Assemblea General Ordinària.

Els recursos econòmics de l'Associació es nodriran:

- a) De les quotes que fixe l'Assemblea General als seus membres.
- b) De les subvencions oficials o particulars, sempre que no afecten la independència d'ATTAC, l'afectació o no serà determinada per la Junta Directiva.
- c) De donacions, herències o/i llegats, acceptades per la Junta directiva sempre que no afecten la independència d'ATTAC, l'afectació o no serà determinada per la Junta Directiva.
- d) De les rendes del mateix patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir.

### **Article 23. Benefici de les activitats**

Els beneficis obtinguts, derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, es destinaran exclusivament al compliment dels fins de l'Associació, sense que càpia en cap cas el seu repartiment entre els associats, ni entre els seus cònjuges o persones que convisquen amb aquells amb anàloga relació d'afectivitat, ni entre els seus parents, ni la seua cessió gratuïta a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

### **Article 24. Quotes**

Tots els membres de l'Associació tenen obligació de sostindre-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determine l'Assemblea General, a proposta de l'òrgan de representació.

L'Assemblea General podrà establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals i quotes extraordinàries.

L'exercici econòmic quedarà tancat el 31 de desembre de cada any.

### **Article 25. Disposició de fons**

En els comptes corrents, o llibretes d'estalvi, obertes en establiments de crèdit, hi ha de figurar la signatura del/de la president/a, del/de la tresorer/a i del/de la secretari/ària.

Per a poder disposar de fons, seran suficients dues firmes, de les quals una serà, necessàriament, la del tresorer/a o bé la del/de la president/a.

## **CAPÍTOL VI.- DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ**

### **Article 26. Causes de dissolució i lliurament del romanent**

L'Associació es dissoldrà:

- a) Si així ho acorda l'Assemblea General, convocada expressament per a aquesta finalitat i amb el vot favorable de més de la meitat de les persones presents o representades.
- b) Per les causes determinades en l'article 39 del Codi Civil.
- c) Per sentència judicial ferma.
- d) Per baixa de les persones associades, de manera que queden reduïdes a menys de tres.

### **Article 27. Liquidació**

La dissolució de l'Associació obri el període de liquidació, fins al final del qual l'entitat conservarà la seua entitat jurídica.

Els membres de l'òrgan de representació, en el moment de la dissolució, es converteixen en liquidadors, llevat que l'Assemblea General en designe altres, o bé els qui el jutge, si fa al cas, acorde en la seua resolució judicial.

Correspon als *liquidadors*:

- a) Vetllar per la integritat del patrimoni de l'Associació i dur els seus comptes.



- b) Concloure les operacions pendents i efectuar les noves que calguen per a la liquidació.
- c) Cobrar els crèdits de l'Associació.
- d) Liquidar el patrimoni i pagar els creditors.
- e) Aplicar els béns sobrants de l'Associació als fins previstos pels Estatuts, llevat de les aportacions condicionals.
- f) Sol·licitar la cancel·lació dels assentaments al registre corresponent.

En cas de liquidació voluntària, l'Assemblea General nomenarà un o diversos liquidadors, en nombre senar. En cap cas podran els béns de l'Associació ser repartits entre els/les associats/des, sinó que hauran de destinar-se a l'obtenció dels mateixos a anàlegs fins de l'Associació, preferentment per mitjà de l'atribució o distribució entre associacions amb finalitats idèntiques o anàlogues.

En cas d'insolvència de l'Associació, l'òrgan de representació o, si fa al cas, els liquidadors, han de promoure immediatament l'oportú procediment concursal davant del jutge competent.

Les persones associades no responen personalment dels deutes de l'Associació.

Els membres o titulars dels òrgans de govern i representació, i les altres persones que obren en nom i representació de l'Associació, respondran davant d'aquesta; davant dels associats i davant de tercers, pels danys causats i els deutes contrets per actes dolosos, culpables o negligents.

## **CAPÍTOL VII.- RESOLUCIÓ EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTES**

### **Article 28. Resolució extrajudicial de conflictes**

Les qüestions litigioses que puguin sorgir amb motiu de les actuacions desenrotllades o de les decisions adoptades en el si de l'associació, seran resoltes per mitjà d'arbitratge, a través d'un procediment ajustat d'acord amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge, i amb subjecció, en tot cas, als principis essencials d'audiència, contradicció i igualtat entre les parts o voluntàriament per mediació, d'acord amb el que estableix la Llei

5/2012, de 6 de juliol, de mediació en assumptes civils i mercantils.

## **CAPÍTOL VIII.- ÒRGAN DE GARANTIES ESTATUTÀRIES I DE REVISIÓ DE COMPTES D'ATTAC**

### **Article 29. La Comissió de Garanties Estatutàries i de Revisió de Comptes**

La Comissió de Garanties, Control i Revisió de Comptes és l'òrgan de garanties democràtiques d'ATTAC. Serà única per a tot ATTAC.

### **Article 30. Funcions**

Són funcions de la Comissió de Garanties, Control i Revisió de Comptes, les següents:

- a) Vetllar pel compliment i la correcta aplicació dels estatuts en el conjunt d'ATTAC.
- b) Garantir el respecte dels drets i deures del conjunt dels/de les associats/des.
- c) Presentarà un informe de la seua gestió a l'Assamble General d'ATTAC.
- d) Poden assistir a les sessions que celebre la Mesa de Coordinació d'ATTAC. Amb veu però sense vot.
- e) Assisteixen a la Conferència Territorial d'ATTAC com a membres nats.
- f) Revisar els comptes anuals i presentar un informe a l'Assemblea General sobre l'estat d'aquells.

### **Article 31. Composició**

La composició de la Comissió de Garanties Estatutàries i de Revisió de Comptes constarà de 3 a 5 dels/de les associats/des integrants d'ATTAC als que es triarà en cada Assemblea General d'ATTAC. Les dites persones no podran ser membres de la Junta Directiva d'ATTAC, ni de cap altre òrgan de representació.

L'Assemblea General d'ATTAC podrà renovar a un nombre igual de membres de la Comissió de Garanties, Control i Revisió de Comptes com els que hagen causat baixa en l'anomenat òrgan.

Hauran de renunciar a tractar i resoldre sobre assumptes en què pogueren ser part interessada, podent recusar la seua presència en la resolució de conflictes els interessats o les interessades afectats/des.

## **CAPÍTOL IX.- FUNCIONAMENT DELS COL·LECTIUS LOCALS**

### **Article 32. Funcionament de l'associació**

El funcionament de l'Associació es regix per regles democràtiques i els principis generals de funcionament següents:

Tots els òrgans i càrrecs de l'Associació han de ser elegits democràticament.

Tots els òrgans i càrrecs de l'Associació poden ser revocats en qualsevol moment per la mateixa Assemblea o òrgan que els va elegir.

Tots els òrgans i càrrecs de l'Associació donen comptes del seu treball periòdicament davant de l'Assemblea i òrgan que els va elegir.

Totes les decisions i acords s'adoptaran per majoria.

La llibertat d'expressió i l'exercici de l'autocrítica és una ferramenta indispensable per a la millora del treball dels col·lectius i òrgans de l'Associació.

Les Associacions integrants d'ATTAC funcionaran d'acord amb les normes o reglaments per elles acordades, sempre que no contradiguen els presents estatuts. En tot el no estiga regulat a les seues normes els serà d'aplicació els estatuts d'ATTAC.

Les reunions dels col·lectius i òrgans de govern es podran realitzar de forma presencial o a través de mitjans telemàtics (Vídeo conferència), sempre que tècnicament fora possible.

La relació entre els col·lectius i socis/es es podrà realitzar mitjançant xarxes informàtiques destinades a interrelacionar les iniciatives dels seus associats.

ATTAC crearà una pàgina Web per al servei dels associats/des i per a la difusió

de les idees i objectius propis de l'associació, així mateix editarà un butlletí que no tindrà periodicitat concreta, el qual organitzarà i arregarà les principals aportacions realitzades al debat en xarxa. Aquest butlletí és publicarà en paper i en Internet o altres mitjans informàtics.

### **Article 33. Òrgans de l'associació**

Els òrgans de l'Associació son els següents:

- Òrgans de participació directa dels associats/des
  - Els Col·lectius Locals.
  - Els Col·lectius en Xarxa.
  - Les Comissions de Treball.
  
- Òrgans de participació indirecta o representativa:
  - La Junta Directiva La Comissió Permanent
  - El Consell Assessor
  - L'Assemblea General serà un òrgan de participació directa dels associats/des sempre que el nombre d'associats/des ho permeta. La condició d'òrgan de representació directa o representativa es regulara en el Reglament de l'Assemblea General.

No podrà ser membre dels òrgans de la Junta Directiva, Comissió Permanent i Consell Assessor, cap persona soci/a que ostente càrrecs de representació en Partits Polítics o Sindicats.

### **Article 34. Dels col·lectius**

Els col·lectius o nuclis locals tenen un caràcter territorial i desenrotllen el seu treball en un barri, districte, municipi o centre de treball.

És funció dels col·lectius locals assegurar la difusió i foment dels objectius d'ATTAC en el seu àmbit, organitzar el treball en comú dels associats/des de la seua localitat o àrea d'actuació, garantir la interrelació d'associats/des del col·lectiu amb els de la resta de col·lectius del País Valencià, d'Espanya i internacionals, i procurar que socis i sòcies del propi terme participen en les activitats organitzades per l'Associació.

Els col·lectius locals podran agrupar-se entre si constituint òrgans de funcionament diferent del local, que tinguen un àmbit d'actuació de districte, comarca o altres.

Els col·lectius comptaran amb els mitjans que l'Assemblea General destine al desenrotllament dels nuclis locals i podran acordar una quota superior a la establida per l'Associació no superior al vint per cent d'aquesta, de caràcter voluntari, per atendre les seues pròpies despeses.

Els col·lectius de xarxa no tenen caràcter territorial sinó que el seu treball és realitza a través de mitjans telemàtics i sobre matèries que els membres determinen.

Els col·lectius d'ATTAC funcionen per mitjà d'assemblees de la què formen part tots els membres del col·lectiu, son autònoms per obrar i decidir en l'àmbit del seu àmbit actuació.

L'Assemblea del col·lectiu podrà dotar-se d'un òrgan de funcionament denominat Coordinadora del Col·lectiu. D'aquest òrgan podrà formar part qualsevol membre del col·lectiu que haja sigut triat per l'assemblea, els membres que formen part de la Coordinadora podran ser revocats en qualsevol moment per l'assemblea del col·lectiu convocada amb eixe motiu.

La constitució a instància dels associats/des d'un nou col·lectiu o òrgan de funcionament haurà de ser notificat a la Junta Directiva per a la seua aprovació, tenint efecte de funcionament a partir d'eixa aprovació.

Els col·lectius locals o en xarxa, triaran un o diversos delegats, per participar en les de reunions de les Comissions de Treball per tal de coordinar activitats sobre un mateix assumpte.

### **Article 35. Les Comissions de Treball**

Per a organitzar la participació en el debat i les activitats comuns als distints col·lectius, existiran les Comissions de Treball obertes a tots els/les associats/des.

La Junta Directiva i l'Assemblea General podran crear les comissions de Treball que estimen oportú. Així mateix els associats/des podran crear qualsevol comissió de treball que consideren de d'interès per als fins de l'associació Per a poder constituir-se com a tal caldrà ser prèviament autoritzada per la Junta Directiva.

Les Comissions de Treball compliran els mandats que determine l'Assemblea General o la Junta Directiva que els haja creat, mes enllà dels quals organitzaran lliurement les seues activitats per mitjà de decisió majoritària dels seus

integrants.

### **Article 36. De les associacions**

Les Associacions que s'integren com a tals en ATTAC funcionaran d'acord amb les normes que determinen els seus estatuts participant els seus integrants en cadascú dels àmbits d'actuació d'ATTAC.

La representació de les Associacions ho serà a través d'un/a delegat/da en l'Assemblea General, sent la seua aportació econòmica la que determine l'òrgan competent que acorde la seua sol·licitud d'ingrés en ATTAC, no podent ser la mateixa inferior a l'establida en els pressupostos anuals d'ATTAC per aquest fi.

### **DISPOSICIÓ ADICIONAL PRIMERA**

Els presents Estatuts i la resta de normativa interna d'ATTAC, s'ajustaran als Estatuts d'ATTAC- España. Els Estatuts son la regla de constitució d'ATTAC i norma suprema de l'Associació, a ella hauran d'ajustar-se les altres normes internes, especialment el Reglament d'Assemblees. El funcionament dels òrgans de l'Associació és regirà pel que disposen els presents Estatuts, excepte pel que fa a l'Assemblea General, de la qual és regula el funcionament en estos Estatuts i en el seu reglament.

### **DISPOSICIO ADICIONAL SEGONA**

En tots els documents elaborats per ATTAC es contemplarà el llenguatge de gènere. A l'hora de l'elecció de tots els òrgans de govern d'ATTAC, es tindrà en compte el principi de paritat en la composició dels mateixos.

Sr. Pedro Sánchez Satorre en qualitat de secretari de l'Associació ATTAC, **CERTIFIQUE** que els presents estatuts han quedat redactats de conformitat amb les modificacions acordades en l'assemblea general celebrada en data 8 de Maig de 2017.

SECRETARI

Vist i plau PRESIDENTA

Firmat: Pedro Sánchez Satorre

Firmat: Patricia Olascoaga Recuero

Valencia , 15 de Maig de 2017.